

Use esta hoja de consejos como una guía cuando visite para ayudarlo a observar, escuchar y preguntar sobre las características clave de un programa de calidad. Tenga en cuenta que, debido a la pandemia actual, es posible que algunos programas no puedan ofrecer recorridos en persona o visitas de programas en este momento. En este caso, debe analizar las opciones de visitas virtuales con los programas que está considerando.

Observar



- Mire el edificio, el salón de clases, los materiales y el equipo. **¿Están limpios y en buen estado?**
- Mire el espacio donde los niños pasarán su tiempo. **¿Es atractivo y apropiado** para niños en edad escolar? **¿A su hijo le gustaría estar allí?**
- Mire para ver si **los espacios están bien organizados** y si **los materiales son fácilmente accesibles**. **¿Existe una variedad de materiales y espacios para niños en edad escolar** (como artes y manualidades, juegos dramáticos, juegos, actividades físicas, computadoras, área de lectura, áreas para relajarse)?
- Mire el horario del programa. **¿Hay una combinación de actividades planificadas** (tiempo dentro y al aire libre, solos y en grupos pequeños y grandes, tiempo activo y tranquilo, y actividades dirigidas por el personal e iniciadas por los niños)? **¿Hay tiempo para que los niños se relajen y simplemente "pasen el rato"?**
- Mire el área al aire libre y el equipo de juego. **¿Parece apropiado para niños en edad escolar?**

Escuchar



- Escuche cómo el personal interactúa con los niños. Debe escuchar **un tono de voz calmado y positivo a un nivel de volumen adecuado**.
- Escuche los sonidos mientras visita el programa. **¿Oye risas y conversaciones frecuentes?** **¿Oye a los niños jugar?**
- Note los olores mientras visita el programa. **¿Son olores limpios y agradables**, o nota olores fuertes y desagradables?

Preguntar



- Pregunte si el programa **tiene licencia o está acreditado**.
- Pida una copia de **las políticas del programa**. Revise información importante sobre la filosofía, facturación, pagos, procedimientos de entrega y recogida, política de disciplina y orientación, cierres, etc.
- Pregunte si el programa ofrece **transporte** para los niños hacia y desde la escuela. **¿Hay un costo adicional por este servicio?** **¿Cómo se supervisa a los niños durante el transporte?** **¿Se utiliza un vehículo seguro y confiable?** **¿El conductor tiene licencia y está asegurado?** **¿Están los niños correctamente sujetos?**
- Pregunte sobre **la política de niños enfermos** del programa. **¿Cómo maneja a los niños que se enferman en el lugar?**
- Pregunte cómo maneja el programa **la administración de medicamentos** a los niños mientras están bajo cuidado, si corresponde.
- Pregunte **cómo se agrupan los niños** (edades, grados). **¿Se utilizan áreas separadas del edificio para diferentes edades e intereses?** **¿Hay mezcla de grupos de edad?**
- Pregunte cuál es **la proporción de adultos por niños** (cuántos niños debe supervisar cada adulto).
- Pregunte cómo el programa ayuda a los niños a **completar sus tareas**. **¿Hay un tiempo o espacio designado para completar la tarea?**
- Pregunte cómo maneja el programa **los comportamientos desafiantes**. **¿Cómo resuelve los conflictos entre los niños?**
- Pregunte si proporcionan **comidas y refrigerios**.
- Pregunte sobre los requisitos de **educación y capacitación para el personal** del programa. **¿Participan en la educación continua?** **¿El personal está específicamente capacitado para trabajar con niños en edad escolar?**
- Pregunte **cómo el programa informa a las familias** sobre las cosas que suceden en el programa.
- Pregunte si el programa acepta **pagos de asistencia de cuidado infantil** u ofrece **una tarifa variable, descuentos o becas**, si corresponde.
- Si su hijo tiene una discapacidad, pregunte cómo el programa lo apoyaría a lo largo del día. Pregunte si **el personal recibió capacitación sobre cómo apoyar a los niños con discapacidades**.